



Губернатор Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2014 г.

№ 483

О формировании лицензионной комиссии Калужской области по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами

В соответствии со статьей 201 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке формирования лицензионной комиссии Калужской области по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами (прилагается).
2. Утвердить квоту представителей в состав лицензионной комиссии Калужской области по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – комиссия) в количестве 14 человек.
3. Определить государственную жилищную инспекцию Калужской области органом, уполномоченным на проведение организационных мероприятий по формированию комиссии и ее организационно-техническое обеспечение.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области



А.Д. Артамонов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Калужской области
от 10.12.2014 № 483

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования лицензионной комиссии Калужской области по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами

1. Настоящее Положение регулирует порядок формирования лицензионной комиссии Калужской области по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – комиссия).

2. Комиссия формируется на принципах:

а) открытости, публичности и недопущения возникновения конфликта интересов;

б) добровольности участия саморегулируемых организаций, общественных объединений, иных некоммерческих организаций, указанных в части 8 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в деятельности комиссии;

в) самостоятельности и независимости членов, входящих в состав комиссии.

3. Комиссия формируется в количестве 14 человек.

4. Кандидатом в члены комиссии (далее – кандидаты) могут быть представители:

а) саморегулируемых организаций в сфере управления многоквартирными домами в количестве одного человека;

б) общественных объединений, иных некоммерческих организаций, указанных в части 8 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами в количестве трех человек;

в) органов государственной власти, в том числе государственной жилищной инспекции Калужской области (далее – инспекция), министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области в количестве четырех человек;

г) Законодательного Собрания Калужской области в количестве одного человека;

д) Совета (Ассоциации) муниципальных образований Калужской области в количестве двух человек;

е) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Калужской области в количестве одного человека;

ж) подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора Калужской области (с правом совещательного голоса) в количестве одного человека;

з) Общественной палаты Калужской области в количестве одного человека.

5. Требования к кандидатам, соответствующим подпунктам «а» и «б» пункта 4 настоящего Положения, претендующим на включение в состав комиссии:

а) наличие высшего образования, полученного в образовательном учреждении Российской Федерации либо в другом государстве и признанного в Российской Федерации в установленном порядке;

б) наличие стажа работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства или строительства не менее двух лет.

6. Обстоятельства, препятствующие включению кандидата в состав комиссии:

а) наличие неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие или особо тяжкие преступления;

б) наличие неснятого или непогашенного административного наказания в виде дисквалификации;

в) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

г) нахождение на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств.

7. Для включения в состав комиссии кандидаты подают заявление о включении в состав комиссии (далее – заявление).

Заявление подается в письменной форме на имя Губернатора Калужской области (форма заявления прилагается).

Заявление с приложением необходимых документов подается кандидатом непосредственно в инспекцию либо может быть направлено в инспекцию с использованием информационно-коммуникационных технологий (в электронной форме).

8. Проверка отсутствия обстоятельств, препятствующих включению кандидата в состав комиссии, осуществляется с использованием межведомственного информационного взаимодействия. Необходимые сведения могут быть запрошены инспекцией у органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренного Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо получены на основании имеющихся в распоряжении инспекции информации и (или) документов.

9. Кандидатам, соответствующим подпунктам «а» и «б» пункта 4 настоящего Положения, необходимо приложить к заявлению следующие документы:

а) копия диплома о высшем образовании;

б) копии документов о дополнительном образовании или переподготовке в сфере жилищно-коммунального хозяйства или строительства (при наличии);

в) копия приказа (распоряжения) работодателя о приеме на работу в организацию, представителем которой является кандидат;

г) копии документов, подтверждающих наличие необходимого стажа работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства или строительства за последние два года (копии страниц трудовой книжки или копии приказов (распоряжений) о приеме на работу);

д) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для кандидатов, являющихся представителями саморегулируемых организаций;

е) рекомендательное письмо ассоциации (союза) саморегулируемых организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами – для кандидатов, являющихся представителями

саморегулируемых организаций (при наличии).

10. При направлении заявления с приложением необходимых документов в форме электронного документа все документы должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в области электронного документооборота.

Заявление и прилагаемые к нему документы принимаются по описи. Копия описи с отметкой о дате приема заявления и документов в день приема вручается кандидату или направляется в электронной форме в случае получения соответствующего согласия кандидата.

11. Инспекция принимает заявление и прилагаемые к нему документы с 10 декабря 2014 года по 24 декабря 2014 года по адресу: 248030, г.Калуга, ул. Суворова, д. 71а, каб. 100 (канцелярия).

Контактный телефон по вопросам приема заявлений в комиссию: (4842) 50-06-96.

Режим работы инспекции:

понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15;

пятница: с 8.00 до 16.00;

обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00;

суббота, воскресенье – выходные дни.

Адрес электронной почты: gjiko@adm.kaluga.ru.

12. Инспекция формирует список кандидатов в члены комиссии (далее – список кандидатов) на подпортале инспекции портала органов исполнительной власти Калужской области в сети Интернет: <http://www.admoblkaluga.ru/sub/gil/> с указанием следующей информации о кандидатах:

а) фамилия, имя и отчество (при наличии), дата и место рождения;

б) полное наименование организации, представителем которой является кандидат;

в) уровень образования, срок прохождения учебы, наименование образовательного заведения и реквизиты документов, подтверждающих наличие высшего образования, дополнительного образования или переподготовки;

г) стаж работы представителя в сфере жилищно-коммунального хозяйства или строительства;

д) дата подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

Список кандидатов обновляется не реже одного раза в три рабочих дня на основании поступивших документов от кандидатов.

13. В случае если заявление кандидата оформлено с нарушением требований и (или) документы, которые должны быть приложены к заявлению, представлены не в полном объеме, инспекция в течение пяти рабочих дней направляет кандидату уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов в срок до пяти рабочих дней, но не позднее последнего дня приема документов.

14. Кандидату может быть отказано во включении в состав комиссии по следующим основаниям:

а) кандидат не отвечает установленным требованиям;

б) на момент завершения приема документов кандидат не предоставил полный комплект необходимых документов;

в) в установленный пунктом 12 срок не устранил выявленные недостатки при оформлении заявления и (или) прилагаемых к нему документов.

